

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO:

TBI Technology Sp. z o.o.
ul. Bosacka 52
47-400 Racibórz
NIP: 6391928808
Tel.: +48 32 777 43 60
E-mail: biuro@tbitech.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i instalacja kompleksowego systemu do zarządzania przedsiębiorstwem wraz z usługą doradczą w zakresie zastosowania systemu do zarządzania przedsiębiorstwem. Wszystkie obszary zamawianego oprogramowania muszą tworzyć zintegrowany system tzn. zapewnić jednokrotne wprowadzenie danych, dostęp do niezbędnych dla danej funkcjonalności danych bez konieczności ich replikowania, kopiowania czy też ponownego wprowadzania. Oprogramowanie musi stanowić jedno, spójne środowisko pod kątem funkcjonalnym jak i wizualnym.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- **System do zarządzania przedsiębiorstwem, składający się z następujących obszarów o minimalnych funkcjonalnościach i parametrach technicznych:**
 - **Obszar administracyjny (30 licencji)** - umożliwiający sprawne zarządzanie systemem, jego szeroką parametryzację, definiowanie uprawnień użytkowników, konfigurację poszczególnych stanowisk oraz kontrolę spójności danych;
 - **Obszar handlowo - sprzedażowy (5 licencji)** – zapewniający wsparcie procesów z obszaru handlu i dystrybucji, zarówno od strony sprzedażowej, jak i od strony zakupowej;
 - **Obszar zamówień (4 licencje)** – zapewniający wsparcie procesów związanych zamówieniami, począwszy od zarejestrowania zapytania ofertowego, oferty, a następnie zamówienia, będącego źródłem faktury;
 - **Obszar zarządzania relacji z klientami (13 licencji)** – umożliwiający zarządzanie kontaktami z klientem w czasie działań przedsprzedażowych, jak dalszych procesach sprzedażowych;
 - **Obszar księgowości (4 licencje)** – zapewniający kompleksową obsługę finansowo-księgową zgodnie z Ustawą o Rachunkowości, jak również MSSF;
 - **Obszar zarządzania ŚT, WNIIP oraz wyposażeniem (3 licencje)** – umożliwiający prowadzenie ewidencji składników majątku trwałego: ŚT, WNIIP oraz wyposażenia;
 - **Obszar kadrowo-płacowy (2 licencje)** – zapewniający obsługę kadrowo-płacową, w tym tworzenie list płac, możliwość masowego generowania i składania deklaracji podatkowych do urzędów skarbowych oraz sprawozdań do innych urzędów poprzez środki komunikacji elektronicznej;
 - **Obszar zarządzania produkcją (5 licencji)** – umożliwiający kompleksowe zarządzanie produkcją – od planowania, poprzez jej realizację i rozliczanie, aż po raportowanie na potrzeby kadry zarządzającej;

- **Obszar serwisowy (4 licencje)** – umożliwiający rejestrowanie, obsługę i rozliczanie zleceń serwisowych z uwzględnieniem czynności serwisowych, materiałów koniecznych do realizacji zlecenia, kart pracy, kosztów dojazdów do miejsc serwisowych;
 - **Obszar mobilnego zarządzania (2 licencje)** – stanowiący aplikację webową dedykowaną dla kadry zarządzającej serwisem, za pośrednictwem której mogą zarządzać pracą oraz mieć wgląd w zadania realizowane przez serwisantów pracujących w terenie;
 - **Obszar mobilnego serwisu (5 licencji)** – stanowiący aplikację natywną obsługiwaną minimum na platformie Android, za pośrednictwem której serwisanci z wykorzystaniem urządzeń mobilnych mogą realizować zaplanowane prace serwisowe w terenie (dodatkowo licencja służąca do komunikacji aplikacji z systemem w centrali);
 - **Obszar obiegu dokumentów (1 licencja)** – umożliwiający wsparcie procesów związanych z akceptacją kosztów w obrębie dostępnych budżetów, procesowaniem i opisywaniem dokumentów księgowych;
 - **Obszar Business Intelligence (1 licencja)** – wspomagający proces podejmowania decyzji na każdym szczeblu zarządzania przedsiębiorstwem, umożliwiający natychmiastowy dostęp do kluczowych informacji zgromadzonych w różnych obszarach systemu do zarządzania;
 - **Obszar B2B (1 licencja)** – umożliwiająca wsparcie zdalnej obsługi kontaktów z partnerami biznesowymi, za pośrednictwem aplikacji działającej w przeglądarce internetowej (dodatkowo licencja służąca do komunikacji obszaru B2B z pozostałymi modułami systemu);
 - **Obszar zapotrzebowania (1 licencja)** – wspomagający procesy związane z realizowanymi zakupami oraz umożliwiający utrzymanie poziomu kosztów w ramach wcześniej zaplanowanych i zaakceptowanych budżetów.
 - System musi być dostarczony w co najmniej następujących **wersjach językowych**: polska, angielska, niemiecka, czeska, rosyjska.
- **Instalacja (wdrozenie) i przystosowanie systemu;**
 - **Szkolenie personelu obsługującego system (Zamawiający przewiduje 75 godzin szkoleniowych);**
 - **Pierwsze uruchomienie (wraz z prowadzeniem nadzoru nad rozruchem);**
 - **Specjalistyczna usługa doradcza obejmująca szczegółową inwentaryzację stanu aktualnego – w tym:**
 - struktury przedsiębiorstwa;
 - zachodzących w nim procesów biznesowych dotyczących przepływu informacji;
 - obiegu dokumentów;
 - zakresu obowiązków na poszczególnych stanowiskach pracy.
- mająca na celu wykonanie projektu instalacji (wdrozenia), który zostanie przygotowany w postaci raportu przedstawiającego docelową konfigurację systemu wraz z propozycjami usprawnień konkretnych procesów.

Główny kod CPV:

48000000-8 (Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne)

Dodatkowe kody CPV:

72265000-0 (Usługi konfiguracji oprogramowania)

80511000-9 (Usługi szkolenia personelu)

72266000-7 (Usługi doradcze w zakresie oprogramowania)

III. WYKAZ DOKUMENTÓW ORAZ OŚWIADCZEŃ NIEZBĘDNYCH DO ZŁOŻENIA WRAZ Z OFERTĄ**1. Oferta musi zawierać:**

- nazwę i adres oferenta;
- informacje na temat funkcjonalności / parametrów;
- cenę całkowitą netto i brutto za przedmiot zamówienia;
- informacje dotyczące kosztów pięcioletniej subskrypcji po wdrożeniu systemu, kosztów roboczogodziny zdalnego serwisu pogwarancyjnego, kosztów wsparcia powdrożeniowego oraz gwarancji;
- maksymalny czas realizacji zamówienia;
- datę sporządzenia i termin ważności oferty;
- powinna zostać przygotowana w języku polskim.

2. Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą przedłożyć następującego dokumenty:

- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego;
- Referencje potwierdzające przeprowadzenie co najmniej 5 wdrożeń systemów klasy ERP w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - w tym co najmniej dwa wdrożenia w firmach produkcyjnych oraz co najmniej dwa wdrożenia w firmach handlowych (zawierających co najmniej termin wdrożenia i przedmiot zamówienia).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia ofert nie zawierających ww. dokumentów oraz informacji oraz ofert nie spełniających minimalnych funkcjonalności / parametrów technicznych. W przypadku, gdy na podstawie dostarczonej oferty nie będzie można zweryfikować spełnienia minimalnych funkcjonalności / parametrów technicznych określonych w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego – oferta taka zostanie odrzucona.

IV. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotom powiązanim z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oferty złożone przez podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo zostaną odrzucone.



ZAPYTANIE OFERTOWE

Racibórz,
dnia 06.11.2017

WND-RPSL.03.03.00-24-
083A/16

Nr: 01/11/2017/TBI

Strona: 4/7

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferta powinna być złożona w formie pisemnej osobiście, listownie, przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego lub w formie elektronicznej na adres e-mail biuro@tbitech.pl. Termin składania ofert upływa w dniu **16.11.2017 o godzinie 12.00** Decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego lub jej otrzymania na adres poczty elektronicznej. Oferty dostarczone po określonym terminie nie będą rozpatrywane. Data stempla pocztowego nie decyduje o skutecznym wniesieniu oferty.

VI. TERMIN REALIZACJI UMOWY:

Od dnia zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu do dnia **31.05.2018**.

Za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wykonawca uznaje wdrożenie wszystkich obszarów (modułów) zgodnie z przeprowadzonym raportem po inwentaryzacji, jak opisie w punkcie II niniejszego zapytania ofertowego „*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*”, zakończony protokołem zdawczo – odbiorczym i potwierdzonym wykazem szkoleń pracowników firmy. W związku z realizacją umowy odbiorowi podlegać będą etapy wdrożenia, a odbiorowi końcowemu – wdrożony przedmiot umowy.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany w/w terminów w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności lub jego kolizji z terminami innych dostaw i prac realizowanych w miejscu dostawy/installacji - po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą. Dostawa i instalacja systemu zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego oraz Wykonawcę. Miejsce dostawy i instalacji oprogramowania: **ul. Bosacka 52; 47-400 Racibórz.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Do postępowania zostaną dopuszczeni oferenci jednocześnie spełniający wszystkie następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – *spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;*
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zapytania ofertowego – *spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;*
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – *spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;*
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zapytania ofertowego – *spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;*
- e) zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej 5 wdrożenia systemu klasy ERP, w tym co najmniej dwa wdrożenia w firmach produkcyjnych oraz co najmniej dwa wdrożenia w firmach handlowych – *spełnienie warunku zostanie ocenione na podstawie załączonych do oferty referencji, zawierających co najmniej termin wdrożenia i przedmiot zamówienia (z czego przynajmniej dwie referencje obejmują firmy produkcyjne oraz przynajmniej dwie referencje obejmują firmy handlowe).*

Z treści załączonych dokumentów do oferty musi jednoznacznie wynikać, iż wymagane warunki Wykonawca spełnia. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie wykluczony z postępowania.

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY:

Oferty które nie zostały odrzucone z przyczyn formalnych i merytorycznych oraz oferty, które spełniają warunki Zapytania Ofertowego zostaną ocenione w oparciu o następujące kryteria:

- 1) **Cena** – cena netto w polskich złotych (waga kryterium: **0,8**)
- 2) **Koszt pięcioletniej subskrypcji po wdrożeniu systemu** – koszt netto w polskich złotych (waga kryterium: **0,15**)
- 3) **Koszt roboczogodziny zdalnego serwisu pogwarancyjnego** – koszt netto w polskich złotych (waga kryterium: **0,05**)

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny:

Lp.	Nazwa	Sposób oceny	Max. ilość punktów
1	Cena netto	Cena najniższa spośród otrzymanych ofert – 80 pkt Pozostałe oferty wg wzoru: $(C_o / C_n) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$ gdzie: C_o – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert C_n – cena oferty ocenianej <i>Cena w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN na podstawie średniego kursu NBP z dnia podpisania protokołu wyboru.</i>	80
2	Koszt pięcioletniej subskrypcji po wdrożeniu systemu	Najniższy koszt pięcioletniej subskrypcji po wdrożeniu systemu spośród otrzymanych ofert – 15 pkt Pozostałe oferty wg wzoru: $(S_o / S_n) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$ gdzie: S_o – najniższy koszt pięcioletniej subskrypcji po wdrożeniu systemu ze złożonych ofert S_n – koszt pięcioletniej subskrypcji po wdrożeniu systemu oferty ocenianej <i>Cena w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN na podstawie średniego kursu NBP z dnia podpisania protokołu wyboru.</i> <u>W ramach subskrypcji Wykonawca zapewni następujące działania:</u> – pomoc techniczną ze strony Wykonawcy; – otrzymywanie nowych wersji oprogramowania; – otrzymywanie aktualizacji; – otrzymywanie aktualnej dokumentacji.	15
3	Koszt roboczogodziny zdalnego serwisu pogwarancyjnego	Najniższy koszt roboczogodziny zdalnego serwisu pogwarancyjnego – 5 pkt Pozostałe oferty wg wzoru: $(R_o / R_n) \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga}$ gdzie: R_o – najniższy koszt roboczogodziny zdalnego serwisu pogwarancyjnego ze złożonych ofert R_n – koszt roboczogodziny zdalnego serwisu pogwarancyjnego oferty ocenianej <i>Cena w walucie obcej zostanie przeliczona na PLN na podstawie średniego kursu NBP z dnia podpisania protokołu wyboru.</i>	5
Razem			100

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów przez dwie lub więcej ofert, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli po zastosowaniu powyższego kryterium nadal nie będzie możliwy wybór najkorzystniejszej oferty, zastosowane zostaną ostateczne negocjacje cenowe, w których wezmą udział wystawcy ofert którzy otrzymali taką samą najwyższą ilość punktów. W przypadku konieczności przeprowadzenia negocjacji cenowych, Zamawiający poinformuje o dacie ich odbycia drogą mailową.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w terminie **3 dni** od upływu terminu składania ofert. W przypadku zastosowania negocjacji cenowych, ocena ofert zostanie odpowiednio wydłużona. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem korespondencji mailowej oraz za pośrednictwem strony <https://www.tbitech.pl>, na której zapytanie ofertowe zostało umieszczone.

Oferent, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w terminie **do 7 dni kalendarzowych** od daty rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

IX. POZOSTAŁE WARUNKI I ZASTRZEŻENIA

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być ważna minimum **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych ani wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkie podmioty, które złożyły oferty oraz umieści odpowiednią informację na stronie <https://www.tbitech.pl>.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia bez rozpatrzenia oferty niezgodnej z wymogami niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. niespełniających wymagań formalnych lub merytorycznych. W przypadku zaistnienia powyższej okoliczności, oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów załączonych do oferty lub do uzupełnienia oferty.
8. Przedstawienie w ofercie informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem danego Oferenta z udziału w niniejszym postępowaniu.
9. Zamawiający dopuszcza prawo do negocjacji warunków umowy (stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą.
10. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – tekst ujednolicony (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - dlatego nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w niniejszej Ustawie.

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w stosunku do treści oferty, pod warunkiem, że zaszły niezależne okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili złożenia oferty, tj.:

- terminy i warunki realizacji zamówienia;
- terminy dostawy i instalacji przedmiotu zamówienia (Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia uwag i zastrzeżeń co do dostarczonego oprogramowania, w szczególności do jego parametrów technicznych i użytkowych);
- terminy i warunki płatności;
- zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy;
- inne okoliczności losowe.

Powyższe zmiany nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy. Wprowadzenie w/w zmian wymaga akceptacji Zamawiającego oraz wymaga podpisania aneksu do umowy. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą.

XI. SPOSÓB UDZIELENIA INFORMACJI I WYJAŚNIENÍ

Szczegółowych informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Pani Barbara Jacińska – tel. 509 339 336, e-mail: bj@tbitech.pl.

XII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

TBI **TBI Technology**
Spółka z o.o.
ul. Bosacka 52
47-400 Racibórz
tel./fax 32 755 13 55
NIP: 639-192-88-08
Regon: 240842316

PREZES ZARZĄDU

Barbara Jacińska
Barbara Jacińska

(podpis i pieczęć Zamawiającego)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć Oferenta)

OŚWIADCZENIA

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:

Siedziba:

Numer telefonu/faksu:


NIP:

W odpowiedzi zapytanie ofertowe nr 01/11/2017/TBI, ja niżej podpisany oświadczam, iż spełniamy niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a mianowicie:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie objętym przedmiotem zapytania ofertowego;
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zapytania ofertowego nr 01/11/2017/TBI.
- e) zrealizowaliśmy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - co najmniej 5 wdrożeń systemu klasy ERP, w tym co najmniej dwa wdrożenia w firmach produkcyjnych oraz co najmniej dwa wdrożenia w firmach handlowych – czego potwierdzeniem są referencje załączone do oferty, zawierające co najmniej termin wdrożenia i przedmiot zamówienia.

Ponadto oświadczam, iż:

- a) zapoznaliśmy się z warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty;
- b) oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania techniczne oraz funkcjonalności określone w przedmiocie zapytania ofertowego;
- c) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od upływu ostatecznego terminu składania ofert;

	OŚWIADCZENIA ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR 01/11/2017/TBI	Racibórz, dnia 06.11.2017
WND-RPSL.03.03.00-24- 083A/16		Strona: 2/2

- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (brak powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym);
- e) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą wg kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Wyrażam zgodę na wskazane w zapytaniu ofertowym dodatkowe warunki zamówienia oraz warunki zmiany umowy.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentacji Oferenta)

UMOWA NR [***]

zawarta w [***], w dniu [***] r., pomiędzy:

TBI TECHNOLOGY Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Bosackiej 52, 47-400 Racibórz, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000298743, NIP: 6391928808, kapitał zakładowy w wysokości: 50 000,00 złotych, reprezentowaną przez:

Barbara Jacińska – Prezes Zarządu

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

....., reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „**Stronami**” a każdy z osobna „**Stroną**”.

§ 1. DEFINICJE

Pojęcia użyte w Umowie wolą Stron otrzymują znaczenie przypisane im poniżej:

1. **Umowa** - niniejsza umowa wraz ze wszystkimi wymienionymi w Umowie załącznikami oraz ewentualnymi aneksami.
2. **Oferta Wykonawcy** - Oferta Wykonawcy z dnia wraz z wszystkimi załącznikami wymienionymi w Ofercie Wykonawcy,
3. **System ERP** – oprogramowanie klasy ERP w technologii stworzonej i rozwijanej przez z siedzibą, zainstalowane na Platformie Sprzętowej z wykorzystaniem Systemu Zarządzania Bazą Danych MS SQL.
4. **System Zarządzania Bazą Danych MS SQL** – oprogramowanie firmy Microsoft.
5. **Platforma Sprzętowa** – sprzęt komputerowy i infrastruktura teleinformatyczna.
6. **Start Produkcyjny** - moment rozpoczęcia użytkowania Systemu ERP przez Zamawiającego polegający na wprowadzeniu faktycznych danych do Systemu ERP, służących rejestracji rzeczywistych procesów biznesowych zachodzących w przedsiębiorstwie Zamawiającego.
7. **Błąd** - jakkolwiek awaria, wada, usterka lub niesprawność działania Systemu albo niezgodność Systemu z Umową uniemożliwiająca niezakłócone korzystanie z jakiegokolwiek funkcjonalności Systemu lub niesprawność powodująca utrudnienie w pracy bądź obsłudze Systemu. Błąd może mieć charakter Błędu Krytycznego lub Błędu mniejszej wagi.
8. **Błąd krytyczny** - występuje co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) powoduje zatrzymanie pracy Systemu lub
 - b) kluczowe funkcje Systemu (przynajmniej jedna) nie działają i nie ma sposobu Obejścia.
9. **Błąd mniejszej wagi** – jakkolwiek błąd inny niż Błąd krytyczny.
10. **Czas reakcji** - czas liczony w godzinach zegarowych w okresie Dni Roboczych od momentu Otrzymania Zgłoszenia o Błędzie, do momentu Reakcji.
11. **Reakcja** - potwierdzenie przez Wykonawcę podjęcia działań zmierzających do Naprawy.
12. **Czas naprawy** - czas liczony w godzinach zegarowych w okresie Dni Roboczych od momentu Otrzymania Zgłoszenia o Błędzie, do momentu Naprawy.
13. **Naprawa** - trwale i całkowite usunięcie Błędu/Błędów skutkujące przywróceniem pełnej sprawności Systemu po wystąpieniu Błędu.
14. **Obejście** - przywrócenie w Czasie Naprawy funkcjonowania Systemu poprzez zminimalizowanie uciążliwości Błędu i doprowadzenie Systemu do działania zgodnego z wymaganiami wynikającymi z Umowy, bez trwałego i całkowitego usuwania Błędu.
15. **Otrzymanie zgłoszenia** – odnotowana w elektronicznym systemie zgłoszeń dokładna godzina, w której dokonano danego zgłoszenia lub w przypadku zgłoszenia telefonicznego dokładna godzina przekazania zgłoszenia Wykonawcy.
16. **Dzień Roboczy** - dni pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku, z pominięciem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 90 z późn. zm).
17. **Godziny robocze** - następujące po sobie godziny zegarowe między 7 a 17 w Dni Robocze

18. **Produkty** - utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 666), opracowane przez Wykonawcę lub na jego zlecenie a dostarczone Zamawiającemu w ramach lub w związku z wykonaniem Umowy, w tym wszelka dokumentacja pozostająca w związku z Umową, w tym dokumentacja stanowiąca rezultat danego etapu Wdrożenia oraz inne materiały o podobnym charakterze. Produkty dostarczone przez Wykonawcę w postaci dokumentów, po zatwierdzeniu ich treści przez Zamawiającego albo po dokonaniu ich odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego, stanowią integralną część Umowy jako załącznik do Umowy.
19. **Wdrożenie** - ogół działań Wykonawcy realizowanych w ramach Umowy, podejmowanych w poszczególnych etapach realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z Umową, w tym dostarczenie Zamawiającemu i uruchomienie przez Wykonawcę w pełni funkcjonującego Systemu, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
20. **Załącznik(i)** oznaczają wszelkie załączniki do Umowy, których spis znajduje się na końcu Umowy przed podpisami Stron; Załączniki stanowią w każdym wypadku integralną część Umowy.

W braku umownej definicji pojęcia użytego w Umowie, Strony przyjmują takie znaczenie danego pojęcia, jakie można ustalić na podstawie definicji określonych w obowiązujących aktach prawnych, a w braku takich definicji, na podstawie powszechnie przyjętego językowego znaczenia danego zwrotu, wykładanego przy uwzględnieniu brzmienia postanowień Umowy, doświadczenia życiowego oraz wiedzy technicznej. W zależności od kontekstu, powyższe definicje wyrażone w liczbie pojedynczej czy pisane małą literą odnoszą ten sam skutek jak wymienione w liczbie mnogiej czy pisane dużą literą i *vice versa*.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. W ramach Umowy (Przedmiot Umowy) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego usług składających się na Wdrożenie Systemu ERP szczegółowo określonych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, a w szczególności:
 - 1) Szczegółowa inwentaryzacja stanu aktualnego - analiza przedwdrożeniowa szczegółowych wymagań Zamawiającego, w tym procesów biznesowych Zamawiającego, a także docelowego Systemu od kątem możliwości raportowania,
 - 2) dostarczenie licencji na System ERP
 - 3) wykonanie prac programistycznych, w tym instalacja i konfiguracja Systemu, a także konfiguracja uprawnień oraz przygotowanie kont użytkowników Systemu w zakresie odpowiadającym uprawnieniom licencyjnym,
 - 4) przeprowadzenie testów Systemu w środowisku testowym zgodnie z uzgodnionymi z Zamawiającym scenariuszami testowymi,
 - 5) uruchomienie Systemu w środowisku produkcyjnym
 - 6) wykonanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji Systemu w zakresie konfiguracji, utrzymania oraz używania Systemu, w tym dokumentacji powykonawczej dla wdrożonego Systemu takiej jak zaktualizowana instrukcja obsługi Systemu,
 - 7) przeprowadzenie szkoleń użytkowników Systemu wraz z dokonaniem oceny przyswojonej wiedzy, w sposób zapewniający osiągnięcie następujących celów:
 - a) optymalnego wykorzystania Systemu przez jego użytkowników,
 - b) samodzielnego dokonywania aktualizacji Systemu.
 - 8) udzielenie gwarancji na wykonane prace na okres miesięcy od dnia dokonania końcowego odbioru Systemu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń,
 - 9) zapewnienie wsparcia powdrożeniowego na okres miesięcy od dnia dokonania końcowego odbioru Systemu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń,
2. Szczegółowe wymagania oraz zakres przedmiotu Umowy określa zapytanie ofertowe nr 01/11/2017/TBI
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jakiegokolwiek czynności niezbędne w celu realizacji Wdrożenia zgodnie z Umową, które nie zostały wymienione wprost w Umowie, stanowią Przedmiot Umowy i zostaną zrealizowane przez Wykonawcę w ramach umówionego wynagrodzenia, w związku z czym Wykonawca zrzeka się wobec Zamawiającego jakichkolwiek dalszych roszczeń z tytułu wykonania takich czynności w celu należytego wykonania Umowy.
4. Strony zgodnie potwierdzają, że zasadniczym celem Wdrożenia jest uruchomienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego odpowiednich funkcji Systemu oraz migracja danych z systemu Comarch Optima oraz IT Cube W związku z tym Umowa stanowi umowę rezultatu, a nie umowę należytej staranności.
5. Wykonawca w ramach Analizy Przedwdrożeniowej dokona wnikliwej i szczegółowej analizy wykorzystania posiadanych przez Zamawiającego zasobów informatycznych tak, aby uniknąć wszelkich wątpliwości związanych z zakresem integracji zakładanych rozwiązań z obecnymi

funkcjonalnościami. Na podstawie wykonanej analizy oraz założeń przyjętych dla wdrażanego Systemu Wykonawca przygotowuje rekomendację dla aktualnie funkcjonującej Platformy sprzętowej Zamawiającego. Zalecenia rozbudowy lub rekonfiguracji środowiska sprzętowego i programowego będą powstawały przy współpracy z Zamawiającym.

6. W ramach Szczegółowej inwentaryzacji stanu aktualnego Wykonawca przeprowadzi następujące działania:
 - a) zapoznanie się ze strukturą organizacyjną i przebiegiem procesów biznesowych Zamawiającego (w tym zapoznanie się z zakresem funkcjonalnym systemów informatycznych funkcjonujących u Zamawiającego),
 - b) zapoznanie się z procesami obiegu informacji i dokumentów w organizacji Zamawiającego (w tym określenie wymagań odnośnie rozbudowy infrastruktury sprzętowej środowiska informatycznego Zamawiającego),
 - c) zapoznanie się z organizacją pracy na poszczególnych stanowiskach pracy.
7. Raport z wykonanej szczegółowej inwentaryzacji stanu aktualnego będzie zawierać opis procesów biznesowych, których dotyczy wdrożenie, będzie uwzględniał sugestie dotyczące optymalizacji rozwiązań biznesowych i systemowych w oparciu o standardowe funkcjonalności Systemu oraz będzie zawierać wskazania, do realizacji których procesów biznesowych standardowe funkcje obszarów funkcjonalnych Systemu są prawdopodobnie niewystarczające. Zostanie zweryfikowany i uściślony zakres migracji danych (przygotowania danych podstawowych). Ponadto w dokumencie tym opisany sposób Wdrożenia. Zadaniem dokumentu będzie uszczegółowienie zakresu Wdrożenia oraz zebranie i usystematyzowanie informacji, które pozwolą na efektywne tworzenie Wdrożenia.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do
2. Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych czynności i etapów Wdrożenia, określa Harmonogram Wdrożenia stanowiący Załącznik nr 3 do umowy.

§ 4.

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz wytycznymi i wskazówkami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do Wdrożenia zgodnie z dobrymi praktykami oraz dobrymi standardami obowiązującymi w branży informatycznej.
2. Wykonawca potwierdza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się w pełni z warunkami związanymi z realizacją przedmiotu Umowy, w tym wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na należyte wykonanie Umowy i zapewnia, że akceptuje ustalone uwarunkowania bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie (dopuszczalna jest także forma elektroniczna) poinformować Zamawiającego, jeżeli wykonanie Przedmiotu Umowy wymaga przekazania przez Zamawiającego informacji, specyfikacji, warunków lub innych materiałów. Wszelkie skutki i następstwa niewywiązania się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku w całości obciążają wyłącznie Wykonawcę. Niezbędne informacje i materiały zostaną przekazane, wyłącznie na pisemne (lub w formie elektronicznej) żądanie Wykonawcy, na podstawie pisemnego protokołu przekazania.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że System w wyniku przeprowadzonego Wdrożenia musi być kompletny i aktualny, tj. zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada możliwości techniczne, finansowe i organizacyjne, a także wiedzę i doświadczenie niezbędne w celu należytego wykonania Umowy.
6. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że:
 - 1) po wykonaniu Wdrożenia System będzie funkcjonował prawidłowo, zgodnie z jego przeznaczeniem, będzie posiadał niezbędne zmigrowane dane Zamawiającego oraz będzie wolny od wad;
 - 2) wykonywane w ramach Wdrożenia czynności oraz ich rezultaty nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw autorskich i praw własności przemysłowej i innych praw własności intelektualne oraz będą wykonywane w ramach posiadanych przez Zamawiającego certyfikatów i licencji.
7. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w Raciborzu jak również przy użyciu zdalnego dostępu.
8. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy w sposób niezakłócający bieżącej realizacji procesów w przedsiębiorstwie Zamawiającego, w szczególności w zakresie utrzymania niezawodnej i ciągłej pracy Systemu oraz innych systemów Zamawiającego z nim powiązanych. Wykonawca oświadcza, iż prace wymagające zatrzymania pracy systemów informatycznych

- będą wykonywane przez Wykonawcę w sposób szczegółowo uzgodniony z Zamawiającym. W wypadku, gdy w związku z realizacją przedmiotu Umowy zaistnieje ryzyko wyrządzenia Zamawiającemu szkody, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego, w celu umożliwienia mu podjęcia niezbędnych środków zaradczych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych w infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego. Jeżeli dokonanie czynności związanych z Wdrożeniem wiąże się z ryzykiem utraty danych bądź może wpłynąć negatywnie na funkcjonowanie Systemu lub innych systemów Zamawiającego albo innych składników infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do czynności stwarzającej ryzyko utraty danych.
 10. Wykonawca gwarantuje, iż wdrożone przez Wykonawcę rozwiązanie nie będzie posiadać jakichkolwiek niezgodnionych z Zamawiającym mechanizmów programowych umożliwiających przekazywanie w sposób automatyczny jakichkolwiek danych poza sieć Zamawiającego. Automatyczne przekazywanie danych poza sieć Zamawiającego wymaga w każdym wypadku uzyskania zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności.
 11. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w trakcie tegoż wykonania trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w trakcie realizacji Przedmiotu umowy.

§ 5. SZKOLENIA

1. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkoleń dla łącznie 35 uczestników wskazanych przez Zamawiającego. Wykonawca doloży należytej staranności, aby w wyniku prowadzonych przez niego szkoleń użytkownicy uzyskali odpowiedni wysoki poziom wiedzy, niezbędny do prawidłowej pracy z wdrożonym Systemem, a nadto aby zostały osiągnięte pozostałe cele szkoleniowe przewidziane w Umowie.
2. Harmonogram szkoleń uwzględniający terminy określone w zatwierdzony harmonogramie realizacji Wdrożenia oraz szczegółowy program (zakres) poszczególnych szkoleń, jak i dokumentacja niezbędna do przeprowadzenia szkoleń (dokumentacja szkoleniowa) zostaną przedstawione Zamawiającemu do zatwierdzenia z odpowiednim wyprzedzeniem przed planowanym terminem rozpoczęcia szkoleń, przy uwzględnieniu założeń przyjętych w Umowie.
3. W ramach opracowanej dokumentacji szkoleniowej Wykonawca przygotuje instrukcje stanowiskowe dla poszczególnych właściwych grup użytkowników Systemu oraz przygotowuje dokumentację dotyczącą zrealizowanego Przedmiotu Umowy dla celów szkoleniowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania każdemu uczestnikowi szkolenia pierwszego dnia szkolenia materiałów szkoleniowych obejmujących swoim zakresem przedmiot szkolenia. Materiały szkoleniowe zostaną przekazane uczestnikom szkolenia w wersji elektronicznej oraz w wersji drukowanej, po jednym egzemplarzu dla każdego uczestnika szkolenia.
5. Szkolenia będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, chyba że Strony postanowią inaczej.
6. Celem uniknięcia wątpliwości, wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia, w tym koszty dojazdu na miejsce szkolenia, zakwaterowania i wyżywienia wykładowców przeprowadzających szkolenie ponosi w całości Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia.

§ 6. PRAWA AUTORSKIE

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca z chwilą instalacji oprogramowania dostarcza Zamawiającemu licencję na oprogramowanie w ilościach i na polach eksploatacji opisanych w załączniku nr 2 do umowy
2. O ile Strony nie umówią się inaczej, w ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca udziela Zamawiającemu ogólnowsiatkowej, niewyłącznej, nieodwołalnej licencji na czas nieokreślony bez prawa do jej wypowiedzenia do wszelkich Produktów stworzonych przez Wykonawcę lub osoby działające na jego rzecz w ramach Umowy, niezależnie od formy ich sporządzenia lub nośnika na którym zostały one utrwalone, z dniem wydania Zamawiającemu. Udzielenie licencji następuje na wszelkich polach eksploatacji, a w szczególności obejmuje samodzielne prawo Zamawiającego (bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy) do:
 - a) wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania, przetwarzania i przechowywania, w tym wykorzystywanie w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych
 - b) korzystania na nieograniczonej liczbie stanowisk/urządzeń,
 - c) nieograniczonego utrwalania i zwielokrotniania (w tym techniką drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową), jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - d) wprowadzania do pamięci komputera lub innego urządzenia, przeniesienia na inny sprzęt

- komputerowy niż sprzęt, na którym nastąpiła instalacja,
- e) dokonywania zmian/modyfikacji według własnego uznania, w tym tworzenia opracowań, przeróbek, nowych wersji i adaptacji (tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany) oraz rozporządzania i korzystania z takich opracowań na wszystkich polach eksploatacji określonych w umowie oraz dokonywania tłumaczeń na inne wersje językowe,
 - f) zwielokrotniania kodu źródłowego lub tłumaczenia jego formy (dekompilacja), włączając w to prawo do trwałego lub czasowego zwielokrotniania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, a także opracowania (tłumaczenia, przystosowania lub jakichkolwiek innych zmian) bez ograniczania warunków dopuszczalności tych czynności, w szczególności, ale nie wyłącznie, w celu wykorzystania dla celów współdziałania z innymi programami komputerowymi lub rozwoju oprogramowania albo innych form korzystania o podobnej lub zbliżonej formie,
 - g) przeniesienia całości lub części majątkowych praw autorskich na osoby trzecie, w tym wprowadzania do obrotu, oddania do używania odpłatnego lub nieodpłatnego (użyczenia lub najmu) osobom trzecim, wniesienia w charakterze wkładu niepieniężnego (aportu) do spółki prawa handlowego lub spółki prawa cywilnego, a także rozporządzania majątkowymi prawami autorskimi, także do opracowań, pod dowolnym tytułem prawnym oraz udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że jest wyłącznym właścicielem praw autorskich do utworów dostarczanych w ramach przedmiotu umowy i zapewnia, że żadne z tych praw nie stanowi własności osób trzecich oraz prawa oraz są wolne od wad i obciążeń prawnych, w tym nie naruszają praw osób trzecich.
 4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Produktów.
 5. Postanowienia powyższe stosuje się także do zmian w Produktach dokonanych w okresie gwarancji lub wsparcia powdrożeniowego, niezależnie od zakresu i stopnia dokonanych zmian.
 6. Z chwilą podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę Produktów, do których Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe i które Wykonawca udostępni Zamawiającemu na podstawie odrębnych licencji udzielonych przez osoby trzecie, w szczególności twórców programów komputerowych, kodów, bibliotek, dokumentacji i innych elementów. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu całość dokumentacji, w tym dokumenty licencyjne i inne dane i dokumenty, z których wynika prawo Wykonawcy do dysponowania takimi programami komputerowymi, aplikacjami, kodami, bibliotekami, dokumentacją i innymi elementami. Wykonawca gwarantuje, że Zamawiający będzie uprawniony do korzystania z takich programów komputerowych, aplikacji, kodów, bibliotek i innych elementów Systemu lub Oprogramowania na zasadach dostarczonej licencji bez żadnych dodatkowych ograniczeń i kosztów.
 7. Wykonawca w każdym przypadku i czasie zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności w związku z roszczeniami lub żądaniem z tytułu naruszenia jakiegokolwiek praw osób trzecich, które zgłoszono w związku z dostarczeniem przez Wykonawcę Produktu a także w związku z używaniem przez Zamawiającego Produktu zgodnie z Umową. Wykonawca na własny koszt będzie bronić Zamawiającego przed takimi roszczeniami i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania, w tym kary umowne oraz ich surrogaty i koszty obsługi prawnej zasądzone ostatecznie przez sąd (lub inny właściwy organ). Ponadto Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie uzasadnione i udokumentowane wydatki związane z roszczeniami z takiego tytułu. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o powyższych roszczeniach oraz udzieli mu wszelkich znanych Zamawiającemu informacji niezbędnych do prowadzenia obrony przed takimi roszczeniami oraz o ile Zamawiający uzna to za konieczne, stosownych pełnomocnictw. W takim wypadku Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawcę do udziału w toczącej się sprawie i umożliwi mu np. w drodze interwencji ubocznej, udział w sprawie. Jeżeli okaże się, że wskutek wad prawnych Produktu nie będzie po stronie Zamawiającego możliwości legalnego korzystania z Systemu lub Produktu Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie usunąć, na swój koszt, zaistniałe przeszkody, w szczególności przez dostarczenie stosownych licencji lub przedsięwzięcie innych środków zaradczych. Zamawiający będzie miał w takim wypadku dodatkowo prawo żądać obniżenia wynagrodzenia stosownie do zmniejszenia funkcji Systemu lub utraty możliwości korzystania z danego Produktu.

§ 7. DOKUMENTACJA

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, wytwarzania oraz dostarczenia Zamawiającemu wszelkiej dokumentacji niezbędnej w celu należytego Wdrożenia oraz przygotowania, wytwarzania i dostarczenia zaktualizowanej dokumentacji w związku ze świadczonymi przez Wykonawcę usługami serwisu gwarancyjnego oraz wsparcia powdrożeniowego (asysty).
2. Dostarczona przez Wykonawcę w ramach Umowy dokumentacja zostanie opracowana zgodnie z ogólnie przyjętymi w tej dziedzinie standardami oraz musi pozostać zgodna z przyjętą metodyką

Wdrożenia, nadto dokumentacja ta zostanie opracowana z należytą jakością, na którą będą miały wpływ takie czynniki jak: czytelna i zrozumiała struktura dokumentu, kompletność dokumentu rozumiana jako pełne przedstawienie rozpatrywanego zagadnienia, jak i wreszcie spójność i niesprzeczność dokumentu rozumiane jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi informacjami umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy tymi informacjami.

3. W przypadku wykorzystywania do sporządzenia dokumentacji własnych materiałów, Wykonawca odpowiada za ich odpowiedni dobór.
4. Dokumentacja zostanie wydana Zamawiającemu w postaci elektronicznej i papierowej na następujących warunkach (ilość, forma, format danych).
5. W wypadku gdy powstanie wątpliwość czy dana dokumentacja winna zostać opracowana i dostarczona przez Wykonawcę w ramach Umowy, Zamawiający udzieli odpowiednich wskazań i wytycznych w tym zakresie, które będą wiążące dla Wykonawcy.

§ 8.

PROCEDURA ODBIORU

1. Strony zobowiązując się dokonać odbioru przedmiotu Umowy na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W związku z realizacją Umowy odbiorowi podlegają kolejne etapy Wdrożenia, a odbiorowi końcowemu – wdrożony Przedmiot Umowy.
3. Odbiór poszczególnych etapów jak również odbiór końcowy Przedmiotu Umowy może nastąpić według trybu określonego w Umowie w terminach wskazanych w zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramie Wdrożenia. O ile Strony nie uzgodnią inaczej, rozpoczęcie kolejnego etapu Wdrożenia nie może nastąpić, dopóki nie zostanie zakończony i odebrany bez zastrzeżeń poprzedni etap Wdrożenia. Maksymalny czas na realizację etapu Wdrożenia uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie odbioru danego etapu Wdrożenia.
4. Z odbioru danego etapu Wdrożenia każdorazowo zostanie sporządzony protokół odbioru prac stanowiących rezultat etapu Wdrożenia. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru prac stanowiących rezultat etapu Wdrożenia bez zastrzeżeń, nie pozbawia Zamawiającego prawa do wniesienia zastrzeżeń do rezultatów danego etapu Wdrożenia w ramach odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. W trakcie procedury odbioru danego etapu Wdrożenia Zamawiający dokona weryfikacji, czy rezultaty prac danego etapu Wdrożenia spełniają wymagania określone w Umowie.
5. Niezależnie od postanowień zawartych w ustępie powyżej, Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania rezultatów prac danego etapu Wdrożenia dowolną metodą. Zamawiający ma w szczególności prawo przeprowadzić testy dostarczonych do odbioru rezultatów prac danego etapu Wdrożenia na podstawie samodzielnie zdefiniowanych scenariuszy testowych.
6. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o gotowości danego etapu Wdrożenia do odbioru niezwłocznie po ukończeniu danego etapu Wdrożenia.
7. Zamawiający może dokonać odbioru danego etapu Wdrożenia w terminie wskazanym w Harmonogramie Wdrożenia lub uzależnić odbiór od wprowadzenia określonych zmian. Informacja o powyższym sporządzana jest na piśmie i przekazywana Wykonawcy. W takim przypadku, w szczególności stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności z Umową rezultatu prac wytworzonego w ramach danego etapu Wdrożenia, Wykonawca usunie niezgodności w terminie wskazanym w Harmonogramie Wdrożenia lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W takim przypadku procedurę odbioru danego etapu Wdrożenia opisaną powyżej powtarza się aż do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od Umowy zgodnie z przepisami prawa lub z Umową. Protokół odbioru prac stanowiących rezultat etapu Wdrożenia zostanie podpisany pod warunkiem pozytywnego zakończenia procesu weryfikacji przez Zamawiającego.
8. Terminem zakończenia danego etapu Wdrożenia będzie podpisanie Protokołu odbioru prac stanowiących rezultat etapu Wdrożenia przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
9. Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy nastąpi po zawiadomieniu Zamawiającego o gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego.
10. Odbiór Końcowy Systemu nastąpi z chwilą podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
11. Końcowy protokół odbioru Przedmiotu Umowy zostanie podpisany przez Zamawiającego pod warunkiem pozytywnego zakończenia procesu weryfikacji przez Zamawiającego dostarczonego i wdrożonego Przedmiotu Umowy, obejmującego wszelkie niezbędne testy i ocenę funkcjonowania Systemu na infrastrukturze teleinformatycznej Zamawiającego oraz pod warunkiem zgodności funkcjonalności Systemu z Umową.
12. Podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń końcowego protokołu odbioru, uprawniać będzie Wykonawcę do wystawienia faktury celem otrzymania wynagrodzenia umownego.
13. O ile Umowa nie stanowi inaczej, Wykonawca nie później niż w terminie końcowego odbioru Przedmiotu Umowy dostarczy Zamawiającemu kompletną i zgodną z Umową dokumentację.

Wykaz wymaganej dokumentacji, w zakresie nie wskazanym w Umowie, zostanie określony przez Strony, a w braku uzgodnienia Zamawiający określi i dostarczy Wykonawcy wykaz dokumentacji wymaganej w celu dokonania odbioru Przedmiotu Umowy.

14. W pozostałym zakresie do procedury odbioru końcowego stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 6-8 powyżej.
15. Jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie przystąpi do dokonania odbioru w terminie lub odmówi podpisania właściwego protokołu odbioru, Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego sporządzenia i podpisania właściwego protokołu odbioru ze skutkiem prawnym dokonania odbioru zgodnie z Umową.

§ 9.

WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Strony ustalają, że za należyte wykonanie Umowy Wykonawcy, w tym za dostarczone licencje na System ERP przysługiwać będzie wynagrodzenie w kwocie **PLN netto (słownie: tysięcy złotych)**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy + podatek od towarów i usług (VAT) według stawki obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
2. Strony potwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie świadczenia Wykonawcy wynikające z Umowy, w tym w szczególności Wdrożenie, szkolenia, świadczenie usług serwisu gwarancyjnego, udzielenie licencji w zakresie przewidzianym Umową, a także wynagrodzenie za rezultaty prac związane ze świadczeniem usługi serwisu gwarancyjnego. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek kosztów w związku z realizacją Umowy oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie. Wykonawcy nie przysługują w związku z tym żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności: zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków personelu Wykonawcy, czy też zwrot jakichkolwiek innych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonaniem Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania Umowy, z zastrzeżeniem wypadku gdy Strony postanowią inaczej.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem w terminie dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez pod numerem Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający może wyrazić zgodę na wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej, o ile będzie to uzasadnione zaistniałymi okolicznościami.
7. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury dostarczonej Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.

§ 10.

GWARANCJA I WSPARCIE POWDROŻENIOWE

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość wykonania Przedmiotu Umowy. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonane wdrożenie. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia następującego po dniu podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
2. Umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577² i nast. k.c. Odrębne dokumenty gwarancji wystawione przez Wykonawcę, nie mogą zawierać postanowień mniej korzystnych od postanowień Umowy.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia należytego funkcjonowania Systemu w zakresie wdrożonych w ramach Umowy funkcjonalności Systemu, w tym do:
 - 1) zapewnienia ciągłego i bezawaryjnego funkcjonowania Systemu,
 - 2) świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego poprzez dokonywanie Napraw zgłoszonych Błędów,- zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie.
4. Uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy. Okres rękojmi liczony jest od daty podpisania końcowego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. W ramach świadczenia usługi serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do Naprawy zgłaszanych przez Zamawiającego Błędów na zasadach i warunkach opisanych w Umowie. W zależności od kategorii Błędu Wykonawca gwarantuje następujące Czasy Reakcji oraz Czasy Naprawy Błędów:

Kategoria Błędu	Czas reakcji w Godzinach Roboczych	Czas naprawy w Godzinach Roboczych
Błąd Krytyczny	4	8
Błąd mniejszej wagi	8	96

6. W przypadku dokonania zgłoszenia Błędu, Wykonawca zobowiązany jest do Reakcji zgodnie z Czasem Reakcji oraz Naprawy zgodnie z Czasem Naprawy. Jeżeli Wykonawca nie dokona Naprawy w terminach wskazanych w ustępie powyżej, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi.
7. Zgłoszenia Zamawiającego dotyczące Błędów mogą być składane telefonicznie na numer telefonu, fax, mail
8. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania zgłoszeń Błędów przez 24 godziny/7dni w tygodniu/365 dni w roku, jednakże jeżeli Zamawiający dokona zgłoszenia Błędu poza Godzinami Roboczymi, wówczas uznaje się, że Otrzymanie Zgłoszenia nastąpiło w pierwszej Godzinie Roboczej następującej po godzinie zgłoszenia Błędu przez Zamawiającego;
9. Dokonane zgłoszenie Błędu powinno zawierać co najmniej opis Błędu oraz określać kategorię Błędu (tj. Błąd Krytyczny/ Błąd mniejszej wagi).
10. Zamawiający może dokonać zmiany kategorii Błędu na wniosek Wykonawcy, przy czym zmiana ta jest możliwa jedynie, gdy Wykonawca zaproponuje i zastosuje jego skuteczne Obejście. Zastosowanie Obejścia nie wyłącza zobowiązania Wykonawcy do Naprawy danego Błędu zgodnie z Czasem Naprawy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do Naprawy/Obejścia Błędu w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. W szczególności, Naprawa/Obejście nie może prowadzić do naruszenia struktur i integralności danych, do utraty danych lub wpływać negatywnie na funkcjonowanie Systemu lub innych elementów infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego. Jeżeli wykonanie Naprawy/Obejścia wiąże się z ryzykiem utraty danych, bądź może wpłynąć negatywnie na funkcjonowanie Systemu lub innych elementów infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do Naprawy/Obejścia Błędu i uzyskać jego zgodę na przystąpienie do Naprawy/Obejścia Błędu;
 - 2) dokonywać Napraw/Obejścia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, również poza Godzinami Roboczymi.
12. Jeśli Wykonawca stwierdzi, że dla dokonania Naprawy lub zastosowania Obejścia niezbędne jest podjęcie przez Zamawiającego określonych czynności, Wykonawca niezwłocznie zwróci się do Zamawiającego o wykonanie takich czynności.
13. O dokonaniu Naprawy lub zastosowaniu skutecznego Obejścia Wykonawca informuje Zamawiającego za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej
14. Po weryfikacji przez Zamawiającego zgłoszonej/go przez Wykonawcę Naprawy/Obejścia, Zamawiający niezwłocznie potwierdzi skuteczność lub stwierdzi nieskuteczność dokonanych przez Wykonawcę czynności. Naprawa lub Obejście, co do którego Zamawiający stwierdził nieskuteczność, trwa do czasu jej/jego skutecznego wykonania.
15. W celu uniknięcia wszelkich wątpliwości, w przypadku gdy dokonanie Naprawy lub zastosowanie Obejścia wymaga instalacji aktualizacji lub publikowanych poprawek, stosuje się postanowienia Umowy zawarte w niniejszym paragrafie, przy czym przedmiotowa instalacja musi być dokonana zarówno w środowisku testowym i środowisku produkcyjnym, jak również, jeżeli skutkuje ona wystąpieniem zmian w dostarczonej przez Wykonawcę uprzednio dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu aktualizację dokumentacji, której treść zmienia się w związku z zainstalowaniem aktualizacji lub publikowanych poprawek.
16. Wszelkie koszty Naprawy/Obejścia, w tym koszt transportu, instalacji i uruchomienia ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wsparcia powdrożeniowego (asysty) na zasadach opisanych w Ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

§ 11.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy na zasadach opisanych w Umowie oraz na zasadach ogólnych przewidzianych w przepisach prawa.
2. Kary umowne płatne będą na podstawie otrzymanego wezwania do zapłaty (nota księgową) w terminie 14 dni od dnia otrzymania tego wezwania.
3. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w razie opóźnienia w jakimkolwiek terminie Wdrożenia Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości kwoty % wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu w którym świadczenie przewidziane w Umowie miało zostać wykonane zgodnie z Umową,

- 2) z tytułu opóźnienia w Naprawie Błędu, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości % wynagrodzenia za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w Naprawie Błędu;
- 3) z tytułu odstąpienia od Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości % wynagrodzenia.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę wskutek przyczyn zawinionych przez Zamawiającego – w wysokości % wynagrodzenia.
5. Dla uniknięcia wątpliwości kary umowne określone w ustępie powyżej będą naliczane odrębnie dla każdego stwierdzonego przekroczenia Czasu Naprawy lub dla każdego stwierdzonego naruszenia obowiązków przez Wykonawcę.
6. Przez użyty w powyższych ustępach zwrot „wynagrodzenie” należy rozumieć wynagrodzenie brutto określone w § 9 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego. Rozwiązanie, wygaśnięcie czy też odstąpienie od umowy z jakichkolwiek przyczyn nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kary umownej czy też odszkodowania uzupełniającego.
8. W każdym wypadku Strona nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli udowodni, iż niewykonanie lub nienależyte wykonanie zostało spowodowane wystąpieniem siły wyższej tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, a w szczególności:
 - 1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy, i akty terroryzmu;
 - 2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powódzie;
 - 3) wybuchy, pożary;
9. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania, w ciągu 3 dni od wystąpienia zdarzenia siły wyższej.
10. W razie zaistnienia okoliczności siły wyższej terminy realizacji Umowy przedłużają się o okres jej trwania.

§ 12.

BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy, w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub jej rozwiązaniu wszelkich informacji, dokumentów oraz materiałów dotyczących działalności Zamawiającego, do których Wykonawca uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, w szczególności informacji finansowych, ekonomicznych, organizacyjnych, technologicznych, danych osobowych oraz innych informacji o działalności Zamawiającego, które posiadają wartość gospodarczą i mogą być uznane za poufne lub zostały udostępnione Wykonawcy z zastrzeżeniem poufności (dalej „Informacje Poufne”).
2. Wykonawca zobowiązany jest do traktowania Informacji Poufnych Zamawiającego z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami zawartymi w przepisach obowiązującego prawa oraz zgodnie z Umową.
3. Wykonawca nie ujawni jakiegokolwiek osobie trzeciej jakichkolwiek Informacji Poufnych otrzymanych od drugiej Strony, o ile nie uzyska na to zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, by każda z osób wchodzących w skład zespołu Wykonawcy lub podwykonawcy oraz inne osoby trzecie, którym ma zostać powierzone wykonanie Umowy, które mają uzyskać dostęp do Informacji Poufnych Zamawiającego podpisały indywidualne oświadczenia o zachowaniu poufności. Zamawiający ma prawo nie dopuścić do pracy członka zespołu Wykonawcy, Podwykonawcy lub innej osoby trzeciej, którym ma zostać powierzone wykonanie Umowy, jeżeli nie złożyły takiego oświadczenia, przy czym nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku terminowej realizacji zobowiązań określonych w Umowie.
4. Niezależnie od powyższych postanowień Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykorzystania Informacji Poufnych wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków w ramach realizacji Umowy;
 - 2) zabezpieczenia miejsca przechowywania nośników, na których znajdują się Informacje Poufne przed dostępem do nich osób nieupoważnionych;
 - 3) niepowielania Informacji Poufnych bez zgody Zamawiającego, w szczególności niesporządzania kopii dokumentów i innych nośników zawierających te informacje;
 - 4) przechowywania Informacji Poufnych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom nieuprawnionym oraz zabezpieczenia Informacji Poufnych;

- 5) zwrotu nośników, na których znajdują się Informacje Poufne lub zniszczenie utrwalonych Informacji Poufnych na każde żądanie Zamawiającego.
5. Naruszenie przez Wykonawcę któregokolwiek z obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu skutkować będzie naliczeniem kar umownych na warunkach określonych w Umowie.
6. Informacje Poufne mogą zostać ujawnione, w sytuacjach, w których:
 - 1) staną się powszechnie znane za zgodą lub wiedzą Zamawiającego;
 - 2) Zamawiający wyraził na ich ujawnienie wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3) obowiązek ich ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub decyzji organów, które wiążą Stronę.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6 pkt 3 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o obowiązku ujawnienia Informacji Poufnych. Zawiadomienie powinno być dokonane przed udzieleniem przez Wykonawcę informacji, a w przypadku gdy obowiązek ujawnienia wynika z decyzji organu zawiadomienie powinno zawierać kserokopię tej decyzji.

§ 13.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o ochronie danych osobowych i w pełni realizuje odpowiednią ochronę danych zgodnie z dyspozycją art. 36-39 oraz 39a ustawy o ochronie danych osobowych.
2. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy i wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę tych obowiązków, Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe przetwarzane w systemie informatycznym Zamawiającego.
3. Wykorzystanie powierzonych Wykonawcy danych do innych celów skutkować będzie karami określonymi w ustawie o ochronie danych osobowych oraz karami umownymi w Umowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i udostępniania na żądanie Zamawiającego rejestru upoważnień do danych osobowych udzielonych członkom zespołów Wykonawcy lub podwykonawcom oraz innym osobom, którzy z racji pełnionych obowiązków będą miały dostęp do danych osobowych Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby, o których mowa w ust. 4 powyżej z przepisami dotyczącymi m.in. ochrony danych osobowych oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania tajemnicy danych osobowych oraz tajemnicy przedsiębiorstwa uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy przez czas nieokreślony od rozpoczęcia Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych były zgodne z wymogami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. nr 100 poz. 1024, z późn. zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu imienne upoważnienia (kserokopie) dla członków personelu Wykonawcy, którzy będą mieli dostęp do powierzonych danych osobowych zgodnie z postanowieniami Umowy oraz przepisami prawa.
8. W terminie 30 dni od daty wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do usunięcia (zwrotu lub zniszczenia potwierdzonego protokołem) powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Wykonawcy oraz podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie Umowy.
9. Obowiązek zachowania poufności danych nie dotyczy obowiązku ujawnienia ze względu na powszechnie obowiązujące normy prawa lub uprawnione żądanie właściwego podmiotu prawnego.
10. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody, jakie powstaną u Zamawiającego oraz osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową i przepisami prawa przetwarzania danych osobowych.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Z zastrzeżeniem przypadków określonych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie przez Wykonawcę praw oraz obowiązków wynikających z Umowy, w tym wiarygodności, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezależnie od tego czy Umowa zostanie przetłumaczona na inny język, oficjalną jej wersją będzie wersja w języku polskim, która będzie miała przewagę w każdym przypadku. Wszelka korespondencja i informacje pomiędzy stronami, wszelkie raporty, polecenia, instrukcje, literatura, zapisy i inne pisemne materiały dotyczące Umowy będą utrzymane i dostarczane w języku polskim.

4. W przypadku uznania jakiegokolwiek sformułowania lub postanowienia Umowy za niezgodne z prawem i uznania tego sformułowania lub postanowienia za nieważne, Strony zobowiązują się uzgodnić nowe sformułowanie lub postanowienie, którego znaczenie będzie najbardziej zbliżone do pierwotnej intencji Stron.
5. Nagłówki i tytuły zawarte w Umowie a także kolejność jej postanowień została wstawiona tylko dla wygody i jako odniesienie i w żaden sposób nie definiuje, nie ogranicza, nie poszerza ani też nie opisuje zakresu Umowy, ani intencji jakiegokolwiek jej postanowienia.
6. Jeżeli w treści Umowy stwierdzone zostaną wieloznaczności lub rozbieżności między poszczególnymi jej postanowieniami, które nie dadzą się usunąć na zasadzie reguł interpretacyjnych określonych w Umowie, wtedy Strony zobowiązują się współdziałać w celu usunięcia stwierdzonych wieloznaczności lub rozbieżności.
7. Wszelkie spory, kontrowersje czy roszczenia wynikające z Umowy lub z nią związane, w tym kwestie jej interpretacji lub stwierdzenia jej nieważności, których Strony nie są w stanie rozstrzygnąć w drodze negocjacji, Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla miasta Katowice.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy a pozostałe dla Zamawiającego.
9. Następujące Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1)